



pôle emploi



Union européenne
Fonds social européen

Intitulé de la formation : *Module de Spécialisation Bionettoyage et entretien des locaux en établissement de soins*

Organisme de formation : VECTEUR

Forma code : 42086 – Bionettoyage

Numéro de l'action :

Publics & Prérequis :

- *Etre demandeur d'emploi inscrit*
- *Avoir un projet professionnel validé dans le domaine visé par la formation*
- *Une première expérience professionnelle dans le domaine de l'entretien des locaux est un atout*
- *Maîtriser les savoirs de base et avoir un niveau V*
- *Avoir la notion de service, être rigoureux et attentif à la qualité de son travail*
- *Viser l'emploi durable dans le domaine de l'entretien des locaux*
- *Etre disponible à plein temps durant toute la formation*
- *Etre déterminé pour mener la formation jusqu'à son terme*

Objectifs professionnels

Action de formation qui a pour but de permettre aux bénéficiaires d'acquérir un savoir-faire professionnel précis, clairement attendu sur le marché du travail.

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- *Réaliser les opérations de nettoyage*
- *Réaliser les opérations de désinfection*
- *Respecter les objectifs qualité et sécurité dans un contexte hospitalier*



Bureau Veritas Certification / 82046 Paris-la-Défense Cedex
Disponible sur demande

VECTEUR

Siège administratif : CS 82001 59702 MARCQ EN BAROEUL

Tel : 03 20 65 23 32 Courriel : vecteur.form@wanadoo.fr

Formation continue : 31780177459 Siret : 34928432300038



Auteur	Version	Date d'enregistrement	Modifié le	Nom du document	Page
Vecteur	1	22/03/2017	04/09/2017	Affichette MS Bionettoyage et entretien	1/4

Programme

Dans l'objectif de prendre en compte les acquis antérieurs des stagiaires, Nos programmes de formation sont modularisés afin de permettre l'individualisation des parcours et ainsi favoriser le développement des compétences de chaque stagiaire. Le formateur alterne séances de théorie, démonstrations et exercices pratiques encadrés. Il apporte des mesures correctives selon la nécessité de chacun.

Module 1 : Accueil et sécurisation du parcours de formation

Module 2 : Prise en compte des acquis antérieurs afin d'adapter le parcours individuel de formation par le biais d'un contrat d'objectifs négociés

Module 3 : Connaissance du secteur du Bionettoyage

Module 4 : Définition du Bionettoyage

Module 5 : Les produits d'entretien utilisés dans l'environnement du bionettoyage

Module 6 : Prévention des risques liés à l'activité

Module 7 : Les différents types d'environnements

Module 8 : Le matériel de nettoyage

Module 9 : Réaliser une prestation d'entretien manuelle adaptée aux différentes zones (1-4)

Module 10 : Réaliser une prestation d'entretien mécanisée adaptée aux différentes zones (1-4)

Module 11 : Réaliser une prestation de remise en état mécanisée adaptée aux différentes zones (1-4)

Module 12 : Visite d'un chantier en établissement de soins

Bilan intermédiaire auquel sont présents les partenaires Région, Mission Locale et Pôle Emploi

Module 13 : Maîtrise et mise à jour des outils de recherche d'emploi

Module 14 : Période d'application en entreprise obligatoire (140 heures)

Module 15 : Sensibilisation aux gestes et attitudes respectant le développement durable

Bilan final avec les référents Région, Mission Locale et Pôle-emploi ; remise des documents de fin de formation

Méthodes et outils pédagogiques

*Professionnels confirmés, nos formateurs et formatrices possèdent les compétences pédagogiques pour former et évaluer les stagiaires en formation.
Des apports théoriques, des études de cas et des mises en situations professionnelles sont proposés tout au long de l'action de formation.
Des évaluations continues permettent aux formateurs et formatrices de prendre en compte les progrès de chaque stagiaire et aussi d'adapter les phases d'apprentissage de manière individuelle selon les besoins.
Un accompagnement à la recherche de stage et aux outils de recherche d'emploi est assuré pendant toute la formation.
Chaque stagiaire est suivi individuellement durant le stage en entreprise et une rencontre est programmée avec le tuteur.
Nos installations, ressources matérielles sont adaptées à l'action de formation mise en place.*

Validation

Une Attestation de fin de formation sera fournie aux stagiaires ayant suivi l'ensemble de l'action de formation.

Modalités de recrutement

Réunion d'Information Collective organisée afin de présenter :

- *L'organisation détaillée de la formation*
- *Le contenu et les méthodes pédagogiques de la formation*
- *Les droits et les devoirs des stagiaires*
- *L'intervention du référent Pôle-emploi*
- *A l'issue de la présentation, complément d'information selon les interrogations des candidats.*

Les demandeurs intéressés participent aux évaluations (maîtrise des savoirs, connaissances professionnelles, connaissances de l'environnement métier) et sont ensuite reçus en entretien individuel afin d'exprimer leurs motivations.

(Apporter un CV actualisé – prévoir la journée pour la présentation, les évaluations et l'entretien individuel)

A l'issue des entretiens, les référents Pôle-emploi et VECTEUR définissent la liste des candidats retenus et des candidats en attente selon le nombre de places disponibles.

Chaque candidat se voit signifier de manière individuelle et motivée le résultat de son évaluation :
Retenu pour la formation
Sur liste d'attente
Non retenue

Renseignements

Centre Administratif – Formation : 03.21.13.03.30

contact@vecteur-emploi.fr

Horaires de la formation

Horaires en centre : 8h30 à 12h30 et 13h30 à 17h00

Horaires en entreprise : 35 heures hebdomadaires selon les horaires de l'entreprise